

İstanbul, 13.Ocak.2017

Sirküler Tarihi : 13.01.2017
Sirküler No : 2017 / 013
Konu : A.Ş Karar Defterinin Kapanış Tasdiki Ve Ara Tasdikler 31/01/2017 Tarihine Kadar Yapılması Gerekir.

Kapanış tasdiki yapılacak defter ve ara (devam) tasdiki yapılacak defterler ile ilgili bilgiler belirtilmiştir.

A) - KAPANIŞ TASDİKİ YAPILACAK DEFTERLER :

A.Ş. YÖNETİM KURULU KARAR DEFTERİ KAPANIŞ TASDİKİ

1- Anonim şirketler, sermayesi paylara bölünmüş komandit şirketler ve kooperatifler:
Anonim şirket ve sermayesi paylara bölünmüş komandit şirketler ile kooperatiflerin tutmak zorunda oldukları Yönetim Kurulu Karar Defterlerinin kapanış tasdikleri izleyen hesap döneminin ilk ayı sonuna **(31.01.2017 tarihine)** kadar yapılması gerekir.

2- Limited Şirketler:
Limited şirketler tarafından tutulmakta olan **Müdürler Kurulu Karar Defterinin** kapanış tasdikinin de izleyen yıl ilk ayın sonuna **(31.01.2017 tarihine)** kadar yapılması zorunludur. **Ancak; Limited şirketlerin, müdürler kurulu karar defteri tutmaları zorunlu değildir,** bu nedenle geçmiş yılda kullanılmış olan müdürler kurulu karar defterinin kapanış tasdiki yapıldıktan sonra, tekrar açılış tasdikinin yapılmaması tavsiye olunur.

YUKARIDAKİ DEFTERLER DIŞINDAKİ DEFTERLER KAPANIŞ TASDİKİNE TABİ DEĞİLDİR.

B) - ARA TASDİK (ONAY YENİLEME) :

YEVMIYE Defteri,

Defteri **KEBİR**,

ENVANTER Defteri,

İŞLETME Defteri ,

SERBEST MESLEK KAZANÇ Defteri ,

DAMGA VERGİSİ Defteri,

YÖNETİM KURULU KARAR Defterinin ,

yeterli yaprakları bulunması halinde yeni hesap döneminin ilk ayı (Ocak/2017) içerisinde onay (ara tasdik) yenilemek suretiyle kullanılmaya devam edilebilir. (VUK. 222. Md. / 19.12.2012 tarihli RG’de Yayımlı Tic.Deft. İlişkin Tebliğ/Md. 16.)

Pay defteri ile genel kurul toplantı ve müzakere defteri yeterli yaprakları bulunmak kaydıyla izleyen faaliyet dönemlerinde de açılış onayı yaptırılmaksızın kullanılmaya devam edilebilir.

Bilgilerinizi rica ederiz,

SAYGILARIMIZLA,

Anıl Yeminli Mali Müşavirlik ve Bağımsız Denetim A.Ş.